

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tổ chức lại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã Hiếu

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HIẾU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 26/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Đề án Tổ chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Xét đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tổ chức lại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã Hiếu (sau đây gọi tắt là Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả).

1. Vị trí, chức năng

a) Vị trí: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Ủy ban nhân dân xã Hiếu, chịu sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

b) Chức năng: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả có chức năng là đầu mối thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết hoặc chuyển hồ sơ giải quyết, trả kết quả thủ tục hành chính; theo dõi, giám sát, đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

2. Trụ sở Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả đặt tại UBND xã.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả

1. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

2. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác được cấp có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả

1. Cơ cấu tổ chức

a) Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã làm Trưởng Bộ phận.

b) Công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả là công chức thuộc các chức danh công chức cấp xã. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã căn cứ vào tình hình cụ thể để phân công cho phù hợp.

c) Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công công chức quản lý, vận hành Trụ sở, trang thiết bị, hệ thống phần mềm ứng dụng, hệ thống mạng tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

2. Hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

a) Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã hoạt động theo quy chế do Ủy ban nhân dân xã ban hành.

b) Sử dụng Hệ thống phần mềm dùng chung là Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Kon Tum do Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh cung cấp để thực hiện việc tiếp nhận, chuyển hồ sơ, theo dõi tiến độ xử lý hồ sơ và trả kết quả thủ tục hành chính.

3. Kinh phí hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

4. Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm bảo đảm về cơ sở vật chất và trang thiết bị, máy móc làm việc của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các quyết định trước đây về Bộ phận Một cửa.

2. Công chức Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm tham mưu phương án bố trí số lượng quầy tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả

3. Các chức danh chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

- UBND huyện (b/c);
- TTĐU; UBMTTQ và các đoàn thể xã;
- Như Điều 5;
- Lưu VT.

3